

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi tốt nghiệp trung cấp luật hệ chính quy lần 2 cho học sinh khóa 2 (2013-2016), khóa 3 (2014-2016)

Căn cứ Thông tư số 22/2014/TT-BGDĐT ngày 09/7/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 202/KH-TCLĐH ngày 20/6/2013 về việc đào tạo trung cấp luật hệ chính quy khóa 2, niên khóa 2013-2016;

Căn cứ Kế hoạch số 500/KH-TCLĐH ngày 15/7/2014 về việc đào tạo trung cấp luật hệ chính quy khóa 3, niên khóa 2014-2016;

Căn cứ Quyết định số 1190/QĐ-TCLĐH ngày 16/9/2016 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp Luật Đồng Hới về công nhận tốt nghiệp trung cấp luật, hệ chính quy, khóa 03, niên khóa 2014-2016 đối với lớp K3B;

Căn cứ Quyết định số 1402/QĐ-TCLĐH ngày 28/10/2016 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp Luật Đồng Hới về công nhận tốt nghiệp trung cấp luật, hệ chính quy, khóa 02 (2013-2016) và khóa 03 (2014-2016) tại Trường;

Trường Trung cấp Luật Đồng Hới ban hành Kế hoạch tổ chức thi tốt nghiệp trung cấp luật, hệ chính quy, lần 2 cho học sinh khóa 2 (2013-2016) và khóa 3 (2014-2016) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện đúng Kế hoạch đào tạo, đảm bảo quy trình xét điều kiện dự thi tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp theo quy định hiện hành;

- Các đơn vị và cá nhân có liên quan chủ động phối hợp tổ chức thực hiện tốt kỳ thi tốt nghiệp.

2. Yêu cầu

- Kỳ thi tốt nghiệp phải đảm bảo công bằng, khách quan, an toàn, tiết kiệm, đúng quy chế thi tốt nghiệp do Bộ Giáo dục và Đào tạo và Nhà trường quy định.

- Đảm bảo chính xác, đánh giá đúng kết quả học tập, rèn luyện và kết quả thi tốt nghiệp của người học, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường.

II. NỘI DUNG

1. Hội đồng, các ban, tiểu ban giúp việc cho Hội đồng thi tốt nghiệp-

Giữ nguyên các thành viên trong các Hội đồng, các ban, tiểu ban giúp việc cho Hội đồng thi tốt nghiệp cho học sinh khóa 2 (2013-2016) và khóa 3 (2014-2016).

2. Đối tượng, điều kiện dự thi và địa điểm dự thi tốt nghiệp

a) Đối tượng

- Học sinh Khóa 2, niên khóa 2013-2016;
- Học sinh khóa 3, niên khóa 2014-2016.

b) Điều kiện

- Không đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp lần 1;
- Có môn thi tốt nghiệp dưới 5.0 điểm.

c) Địa điểm thi

Trường Trung cấp Luật Đồng Hới.

3. Môn thi và hình thức thi tốt nghiệp

a) Môn thi

* Đối với những học sinh không đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp lần 1, thi 03 môn:

- Môn Giáo dục Chính trị;
- Môn Luật Đất đai;
- Môn Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở.

* Đối với những học sinh có điểm môn thi tốt nghiệp dưới 5.0 điểm: Chỉ thi môn thi tốt nghiệp có điểm thi dưới 5.0 điểm.

b) Hình thức thi: Thi viết.

c) Thời gian thi: khoảng 120 - 180 phút

4. Lịch thi tốt nghiệp

TT	Thời gian	Buổi	Nội dung
1	Ngày 07/01/2017	Sáng (Từ 07h30 đến 08h00)	Làm thủ tục dự thi, phổ biến quy chế thi
		Sáng (Từ 08h00 đến 11h00)	Thi môn Giáo dục chính trị
		Chiều (Từ 13h30 đến 16h00)	Thi môn Luật Đất đai
2	Ngày 08/01/2017	Sáng (Từ 08h00 đến 11h00)	Thi môn Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo và Công tác học sinh

- Thông báo học sinh các nội dung về lịch thi tốt nghiệp và các văn bản khác cần phổ biến tới học sinh;

- Phối hợp Phòng Quản trị chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ kỳ thi;

- Hoàn thiện hồ sơ học sinh theo đúng quy định hiện hành;

- Thực hiện nhiệm vụ khác do Ban Giám hiệu phân công.

2. Các Khoa chuyên môn

Hoàn thiện việc chấm Tiểu luận cho học sinh nộp kết quả cho Phòng Đào tạo và Công tác học trước 05 ngày tổ chức xét điều kiện công nhận tốt nghiệp.

3. Phòng Tài chính - Kế toán

- Phối hợp với Phòng Đào tạo và Công tác học sinh lập, kiểm tra dự trù kinh phí phục vụ thi tốt nghiệp:

- Chuẩn bị kinh phí theo dự trù.

4. Phòng Quản trị

Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ cho kỳ thi.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thi tốt nghiệp trung cấp luật, hệ chính quy, lần 2 cho học sinh khóa 2 (2013-2016), khóa 3 (2014-2016) của Trường Trung cấp Luật Đồng Hới. Trong trường hợp có sự điều chỉnh về kế hoạch, Nhà trường sẽ có thông báo cụ thể bằng văn bản đến các đơn vị và cá nhân liên quan. Đề nghị các đơn vị, cá nhân thuộc Trường nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ được phân công để đảm bảo kế hoạch được thực hiện đúng tiến độ, hiệu quả, đảm bảo tổ chức thành công kỳ thi tốt nghiệp. /.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- GVCN lớp K2B, K2C, K3B, K3D (để thông báo);
- Lớp K2B, K2C, K3B, K3D (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐTCTHS.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Võ Khắc Hoan