

Số: 167 /KH-TCLĐH

Quảng Bình, ngày 14 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi kết thúc học phần học kỳ 02 năm học 2017-2018 đối với các lớp lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường

Thực hiện Kế hoạch đào tạo của các lớp lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường, Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức thi kết thúc học phần học kỳ 02 năm học 2017-2018 của các lớp lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI

1. Thời gian:

Buổi sáng: Bắt đầu từ 07h30;

Buổi chiều: Bắt đầu từ 14h00.

2. Địa điểm: Khu giảng đường - Trường Trung cấp Luật Đồng Hới

II. NỘI DUNG

1. Các lớp Lào hệ THPT

TT	Môn thi	Hình thức thi	Ngày thi			Phòng thi
			LK2D	LK2E	LK2F	
1	Lý luận chung về Nhà nước và pháp luật	Vấn đáp	20/3/2018	21/3/2018	23/3/2018	P. 103
2	Luật Hiến pháp	Vấn đáp	02/4/2018	03/4/2018	04/4/2018	P. 103
3	Luật Hành chính	Vấn đáp	16/4/2018	17/4/2018	18/4/2018	P. 103
4	Luật Dân sự	Vấn đáp	07/5/2018	08/5/2018	09/5/2018	P. 103
5	Luật Hình sự	Vấn đáp	22/5/2018	23/5/2018	24/5/2018	P. 103
6	Luật Tài chính	Vấn đáp	11/6/2018	12/6/2018	13/6/2018	P. 103
7	Luật Môi trường	Vấn đáp	02/7/2018	03/7/2018	04/7/2018	P. 103
8	Luật Thương mại	Vấn đáp	18/7/2018	19/7/2018	20/7/2018	P. 103
9	Giáo dục thể chất	Thực hành	Chiều 19/6/2018	Chiều 20/6/2018	Sáng 23/6/2018	Sân bóng chuyên

2. Các lớp Lào hệ THCS

TT	Môn thi	Hình thức thi	Ngày thi			Phòng thi
			LK2A	LK2B	LK2C	
1	Kỹ năng điều hành công sở và giao tiếp công vụ	Viết	Chiều 27/6/2018	Chiều 28/6/2018	Chiều 29/6/2018	P. 103
2	Giáo dục chính trị	Vấn đáp	Chiều 02/7/2018	Chiều 03/7/2018	Chiều 04/7/2018	P. 103
3	Tin học	Thực hành	Chiều 20/6/2018	Chiều 21/6/2018	Chiều 22/6/2018	Phòng thực hành
4	Lý luận chung về Nhà nước và pháp luật	Vấn đáp	23/4/2018	24/4/2018	25/4/2018	P. 103
5	Luật Hiến pháp	Vấn đáp	21/5/2018	22/5/2018	23/5/2018	P. 103
6	Luật Hành chính	Vấn đáp	11/6/2018	12/6/2018	13/6/2018	P. 103

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo và Công tác học sinh

- Lập danh sách học sinh đủ điều kiện dự thi, danh sách phòng thi, số báo danh học sinh dự thi;

- Chuẩn bị, bố trí phòng thi.

2. Ban Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục

Chuẩn bị và giao đề thi kết thúc học phần các môn học theo kế hoạch cho Phòng Đào tạo và Công tác học sinh chậm nhất trước 02 ngày tổ chức kỳ thi.

3. Các Khoa chuyên môn

- Giao đề thi kết thúc học phần các môn học theo kế hoạch cho Ban Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục trước 01 tuần tổ chức kỳ thi;

- Khoa Giáo dục chính trị, thể chất và văn hóa phối hợp với Khoa Đào tạo cơ bản phân công cán bộ coi thi theo bố trí lịch thi.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh ôn thi;

- Phổ biến lịch thi đến học sinh được biết.

5. Phòng Tài chính - Kế toán

Chuẩn bị kinh phí cho cán bộ coi thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi kết thúc học phần các môn học học kỳ 02 năm học 2017-2018 của các lớp lưu học sinh Lào Khóa 2, yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm./. *m*

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- GVCN các lớp LHS Lào K2 (để thông báo);
- Các lớp LHS Lào K2 (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐTCTHS. *g*

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TRƯỜNG
TRUNG CẤP LỚP
ĐỒNG HỒ

Võ Khắc Hoan