

Số: *544*/TB-TCLĐH

Quảng Bình, ngày *14* tháng *6* năm 2018

## THÔNG BÁO

### Thời gian nghỉ hè năm học 2017-2018 của các lớp Khóa 5, Khóa 6 và Lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường

Thực hiện Kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018, Trường Trung cấp Luật Đồng Hới thông báo thời gian nghỉ hè đối với học sinh trung cấp luật hệ chính quy năm học 2017-2018 như sau:

#### I. THỜI GIAN

##### 1. Thời gian nghỉ hè

Từ ngày 30/6/2018 đến hết ngày 14/8/2018.

##### 2. Thời gian quay trở lại Trường

Ngày 15/8/2018 tất cả học sinh các lớp Khóa 5, Khóa 6 và Lưu học sinh Lào Khóa 2 phải có mặt tại Trường.

#### II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

##### 1. Học sinh

- Nắm lịch nghỉ hè và quay trở lại Trường đúng thời gian quy định;
- Học sinh ở Khu Nội trú bàn giao phòng, tài sản khác có liên quan của Nhà trường và gửi các tài sản của cá nhân (*nếu có nhu cầu*) cho Ban Quản lý Khu Nội trú trước khi về nghỉ hè;
- Vệ sinh phòng sạch sẽ trước khi bàn giao cho Ban Quản lý Khu Nội trú;
- Tham gia tổng vệ sinh toàn Trường trước khi về nghỉ hè.

##### 2. Phòng Đào tạo và Công tác học sinh

- Bố trí lịch cho học sinh tổng vệ sinh Khu Nội trú và Giảng đường trước khi về nghỉ hè;
- Phối hợp với Phòng Quản trị kiểm kê các tài sản có trong các phòng ở của học sinh.

##### 3. Giáo viên chủ nhiệm

Giáo viên chủ nhiệm triển khai họp lớp, thông báo và quán triệt các nội dung:

- Thông báo về thời gian nghỉ hè và danh sách học sinh thi lại văn hóa;
- Yêu cầu học sinh quay trở về Trường đúng thời gian quy định (*đặc biệt là đối với những học sinh thi lại văn hóa*).

##### 4. Ban Quản lý Khu Nội trú

Xây dựng phương án bàn giao, tiếp nhận và bảo quản tài sản, đồ dùng của học sinh gửi lại, tiếp nhận lại phòng nội trú.

##### 5. Phòng Quản trị

Phối hợp với Ban Quản lý Khu Nội trú kiểm kê tài sản và quản lý các phòng ở của học sinh tại Khu Nội trú.

Trên đây là thông báo của Nhà trường về thời gian nghỉ hè năm học 2017-2018 đối với học sinh các lớp Khóa 5, Khóa 6 và Lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường, yêu cầu các cá nhân, đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- GVCN các lớp khóa 5, khóa 6 và lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường (để thông báo);
- Các lớp khóa 5, khóa 6 và lưu học sinh Lào Khóa 2 tại Trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐTCTHS (5).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Võ Khắc Hoan**